**Załącznik nr 4**

do zapytania z dnia 26.10.2022 r.

**UMOWA NA DOSTAWĘ KSIĄŻEK**

zawarta dnia ……………………………. pomiędzy:

**Szkołą Podstawową im. Jana III Sobieskiego w Woli Rasztowskiej**,   
ul. Szkolna 9, 05-205 Wola Rasztowska zwanym dalej w treści umowy "Zamawiającym", reprezentowanym przez: **Ewę Hańczyk – dyrektora szkoły**

Nabywca:

Gmina Klembów

05-205 Klembów

Gen. F. Żymirskiego 38

Nip 1251333656

Odbiorca:

Szkoła Podstawowa Im. Jana III Sobieskiego

05-205 Wola Rasztowska

Ul. Szkolna 9

a....................................................................................................................................................

NIP ............................................ zwanym dalej w treści umowy "Wykonawcą",

reprezentowaną przez:

1. .............................................................

2. .............................................................

§ 1

1. Wykonawca sprzedaje nowe, pełnowartościowe książki, a Zamawiający nabywa książki, wyszczególnione w załączniku nr 1 ze wskazaną przez Zamawiającego liczbą egzemplarzy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do kompletnej dostawy nowych książek.
3. Wykonawca zobowiązuje się ponadto, w ramach ceny sprzedaży książek dostarczyć całość przedmiotu zamówienia wraz z fakturą na własny koszt do siedziby Zamawiającego   
   w godzinach 7.00 - 17.00 (w dni robocze; od poniedziałku do piątku),   
   po uprzednim telefonicznym zawiadomieniu o terminie dostawy, Ponieść do chwili odebrania książek przez Zamawiającego odpowiedzialność za niebezpieczeństwo przypadkowej utraty oraz uszkodzenia książek.

§ 2

1. Zamawiający dokona we własnym zakresie kontroli ilościowej i jakościowej dostarczonych książek.
2. W przypadku wystąpienia różnic w zakresie ilości dostarczonych książek w stosunku do zamówienia lub ich wad jakościowych Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie,   
   nie później niż w terminie 7 dni od daty odebrania książek powiadomić o tym fakcie Wykonawcę.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć brakującą ilość książek lub wymienić wadliwe książki na wolne od wad w terminie 7 dni od zgłoszenia wad przez Zamawiającego.

§ 3

1. Wartość sprzedaży książek brutto wynosi: ……………………………………… ***złotych.***
2. Kwota opisana w punkcie 1 zawiera wszystkie koszty, które ponosi Wykonawca, w tym koszty wytworzenia książek, koszty praw autorskich, koszty składowania, transportu, podatków i zysk Wykonawcy.

§ 4

Termin dostarczenia i odebrania książek upływa 25 listopada 2022r. Umowa zostanie podpisana do 7 dni od daty wyboru Wykonawcy.

§ 5

Strony umowy zgodnie ustalają, iż Zamawiający zapłaci cenę odebranych książek przelewem na konto bankowe Wykonawcy w terminie 14 dni od daty zrealizowania całego zamówienia po doręczeniu prawidłowo wystawionych faktur VAT.

§ 6

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, w trakcie jej realizacji, jeżeli:

* zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy,
* Wykonawca nie zrealizuje przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami lub też nienależycie wykona swoje zobowiązania umowne,
* wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

1. Wykonawca może odstąpić od umowy, w trakcie jej realizacji, jeżeli:

* Zamawiający odmawia bez nieuzasadnionej przyczyny odbioru dostaw książek.

§ 7

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Niniejsza umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**……………………. …………………………**

Zamawiający: Wykonawca: